

Arvoisa Veskansan Jäsen



Ohessa Veskansan ry:n hallituksen 3.4.2024 kokouksen tärkeimpiä päätösasioita jäsenistölle tiedoksi

Päätettiin:

1. Hallituksen kokoonpano ja tehtävät sekä nimenkirjoitusoikeudet

- Varapuheenjohtaja: Lauri Segerman
- Sihteeri ja tiedottaja: Tiia Tikka
- Rahastonhoitaja: Ritva Kontunen
- Jäsen: Merja Ahtiainen
- Jäsen: Hannele Hakuli

Puheenjohtajan vastuulle kuuluu seuraavat tehtävät:

- Jäsenrekisterin ylläpito
- Tietoturva
- Tietotekniikka

Sihteerin vastuulle kuuluu arkistonhoito

2. Nimenkirjoitusoikeudet

Veskansan ry:n sääntöjen 7 § 1. mom:n mukaan yhdistyksen nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, sihteeri tai rahastonhoitaja, kaksi yhdessä.

- Puheenjohtaja: Ari Enbom
- Varapuheenjohtaja: Lauri Segerman
- Sihteeri: Tiia Tikka
- Rahastonhoitaja: Ritva Kontunen

3. Eromääräinen summa 200 euroa, jolla voidaan toteuttaa kertaluonteisia päivittäiseen toimintaan liittyviä pienhankintoja (elintarvikkeet, puhtaanapito, toimistotarvikkeet jne.), sekä henkilöt, jotka voivat ko. hankintoja suorittaa.

- Oikeutetut henkilöt: yhdistyksen nimenkirjoittajat 4§:n mukaan

4. Hallituksen toimintatavoista

- pidetään kiinni päätetyistä kokousajankohdista
- henkilö, joka ei pääse kokoukseen, hankkii sijaisen tilalle
- jäsenrekisterin yhteystietoja käytetään vain yhdistyksen ja jäsenten väliseen yhteydenpitoon
- kaikista rahavarojen käytöstä päätökset pöytäkirjoihin pois lukien 5 § menot
- hallitus käsittelee ja hyväksyy/hylkää saadut tarjouspyynnöt
- kulukorvausten maksaminen päivittäisten hankintojen tekemiseksi ajopäiväkirjaan perustuen
- mahdollisuuksien mukaan lisätään etäkokousten määrää
- jaetaan kokouspöytäkirja hallituksen jäsenille kokouksen jälkeen tarkistettavaksi ennen seuraavaa kokousta
- perehdytään ja valmistellaan asiat etukäteen siten, että kokousten kesto on noin 1 h
- jatkossa pöytäkirja toimitetaan kaikille hallituksen jäsenille nähtäväksi.

5. Kevättalkoiden järjestämisestä

- Vastuuhenkilö: Ari Enbom
- Tiedottaminen: Ari Enbom, Facebook ja kotisivut 15.4.
- Aika ja paikka: 4.5. klo 09.00–14.00, Kyläkeskus
- Tehtävät työt: Ari Enbom laatii työsuunnitelman
- Aikataulu: 09.00–09.20 Aamukahvit ja töiden jako
09.20–11.00 Talkootyöt
11.00–11.30 Hernekeittolounas ja kahvit/Merja/Hannele
11.30–14.00 Talkootyöt
14.00 Talkoot päättyvät

6. Äitienpäivä juhlan järjestämisestä

- Vastuuhenkilö: Merja Ahtiainen
- Tiedottaminen: Ari Enbom, Facebook ja kotisivut 22.4.
- Aika: 12.5. klo 14.00–15.00
- Paikka: Kyläkeskus
- Muuta: Liputus
- Ohjelma: tarkistetaan, olisiko jotakin ohjelmaa mahdollisesti saatavilla

7. Kesäasukastiedotteen laatiminen ja jakaminen

- Vastuuhenkilö: Ari Enbom, [kesäasukas tiedote nro1/2024](#)
- Aika: Jaetaan viikolla 18 Kuivasensaaren kesäasukkaille
- Vastuuhenkilöt ja alueet:
 - ❖ Ritva Kontunen: Kuivasen kylä
 - ❖ Hannele Hakuli: Rahikkala
 - ❖ Merja Ahtiainen: Kopinniemi
 - ❖ Ari Enbom: Solkei

8. Kokkiryhmän” perustamisesta

- Keittolounaan ja muiden palveluiden järjestäminen kyläkeskuksen aukioloaikoina

- Henkilöstö: Merja, Hannele.

9. Kyläkeskuksen avaamiseen liittyvistä toimista **15.5. mennessä**

- tilataan jäätelöt, juomat, makeiset ja muut tarvikkeet/Merja Ahtiainen
- tienvarsi-ilmoitukset/-mainokset paikoilleen/Ari Enbom -> nämä **25.5. mennessä**
- laaditaan tuotteiden hinnastot näkyville kyläkeskukseen, ilmoitustauluille ja kotisivuille/Ari Enbom ja Merja Ahtiainen
- Veskansan kangas mainos asetetaan paikalleen/kevättalkoissa
- jalkapallot sekä sulkapallomailat ja pallot siirretään urheilukentän varastoon/kevättalkoissa
- pienet maalit siirretään urheilukentälle/kevättalkoissa
- Mölkky- ja krokettipelit ja beach volley-pallot siirretään grillikotaan/kevättalkoissa
lentopalloverkko ja -rajat asennetaan valmiiksi kentälle/kevättalkoissa
- Kirppispaikat laitetaan valmiiksi/kevättalkoissa

10. Anoa **500 euroa** Savitaipaleen Osuuspankilta Maalaismarkkina ja Pettilä Grand Prix, Polkuformula-ajojen SM kisojen järjestämiseen

○ Tienvarsimainokset	150
○ Palkinnot	150
○ Materiaalivuokrat	120
○ Kunniakirjojen painatus	50
○ Viranomaismaksut	30

Todettiin, että huhtikuussa maksuvalmius hyvä

Muut asiat

- Tukianomus Savitaipaleen kuntaan on lähetetty **25.3.2024**
- Veskansan ry:n tapahtumat 2024 on laadittu Etelä Karjalan Maakuntaporttaaliin:
<https://tapahtumat.ekarjala.fi/fi-FI>
- Vuoden 2024 tapahtumat ilmoitus on lähetetty Savitaipaleen kuntaan **15.3.2024** julkaistavaksi Savitaipaleen 2024 kesälehdessä
- Muutosilmoitus hallituksen kokoonpanosta ja nimenkirjoittajista lähetetään Rekisterihallitukseen (PRH) **5.4.2024** mennessä, kustannus 25 euroa on budjetissa/Ari Enbom
- Muutosilmoitus puheenjohtajan vaihtumisesta lähetetty Savitaipaleen kuntaan **18.3.2024**, edelleen laitettu kunnan Järjestöoppaaseen
- Muutosilmoitus hallituksen kokoonpanosta ilmoitetaan Etelä Karjalan Kylät ry:lle **5.4.2024** mennessä/Tiia Tikka
 - Puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja
 - [ekkylat.tuki\(at\)gmail.com](mailto:ekkylat.tuki(at)gmail.com)
- Jäsenmaksut (25 euroa) tulee maksaa **30.4.2024** mennessä

- Maalaismarkkinat ja Pettilä Grand Prix, Polkuformula-ajojen SM kilpailujen 1. suunnittelutilaisuus Kyläkeskuksessa **Pe 10.5.2024 klo 17.00–18.00** Ari Enbom
- Kauneimmat joululaulut ja lähetysmyyjäiset **8.12.2024** ajankohta muuttunut klo 18.00:sta **klo 13.00**
- Kaksi markkinamyyjää on ilmoittautunut ja varannut myyntipaikan Maalaismarkkinoille ja yksi joukkue Polkuformula-kisaan = LIRY
- Heli Lind varannut kirppispaikan, sama kuin viime vuonna/Merja Ahtiainen
- Kotisivujen kautta myös mahdollisuus varata tiloja ja materiaalia,
<https://kylat.ekarjala.fi/kuivasensaari/>

Päätettiin pitää seuraava kokous torstaina **2.5.2024 klo 17.00** Pettilässä/SKYPE