

Arvoisa Veskansan Jäsen



Ohessa Veskansan ry:n hallituksen huhtikuun 3.4. 2025 kokouksen tärkeimpiä päätösasioita jäsenistölle tiedoksi

Päätettiin:

1. Hallituksen kokoonpano ja tehtävät sekä nimenkirjoitusoikeudet

- Varapuheenjohtaja: Lauri Segerman
- Sihteeri: Cornelia Erdmann
- Jäsen: Merja Ahtiainen
- Jäsen: Hannele Hakuli
- Jäsen: Markku Kyllönen

Puheenjohtajan vastuulle kuuluvat seuraava tehtävät:

- Jäsenrekisterin ylläpito
- Tietoturva
- Tietotekniikka

Sihteerin vastuulle kuuluu arkistohoito.

Rahastonhoitajaksi esitettiin ja valittiin Petri Krohns

Nimenkirjoitusoikeudet

Veskansan ry:n sääntöjen 7 § 1. mom:n mukaan yhdistyksen nimen kirjoittaa hallituksen puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, sihteeri tai rahastonhoitaja, kaksi yhdessä.

- Puheenjohtaja: Ari Enbom
- Varapuheenjohtaja: Lauri Segerman
- Sihteeri: Cornelia Erdmann
- Rahastonhoitaja: Petri Krohns

2. Euromääräinen summa, jolla voidaan toteuttaa kertaluonteisia päivittäiseen toimintaan liittyviä pienhankintoja (elintarvikkeet, puhtaanapito, toimistotarvikkeet jne.), sekä henkilöt, jotka voivat ko. hankintoja suorittaa.

- Euromääräinen summa: 400 euroa
- Oikeutetut henkilöt: yhdistyksen nimenkirjoittajat 4§:n mukaan ja lisäksi Merja Ahtiainen

3. Hallituksen toimintatavoista

- henkilö, joka ei pääse kokoukseen hankkii sijaisen tilalle seuraavista varahenkilöistä:
Asta Kuortinen
Marko Niemi
Hannu Pukki
- jäsenrekisterin yhteystietoja käytetään vain yhdistyksen ja jäsenten väliseen yhteydenpitoon
- kaikista rahavarojen käytöstä päätökset pöytäkirjoihin pl 5 § menot
- käsittelee ja hyväksyy/hylkää saadut tarjouspyynnöt
- kulukorvausten maksaminen päivittäisten hankintojen tekemiseksi ajopäiväkirjaan perustuen ilman omavastuuta.
- mahdollisuuksien mukaan lisätään etä - kokousten määrää
- jakaen kokouspöytäkirja hallituksen jäsenille kokouksen jälkeen tarkistettavaksi ennen seuraavaa kokousta
- perehtyä ja valmistella asiat etukäteen siten, että kokousten kesto on noin 1 h

4. Kevät talkoiden järjestämisestä

- Vastuuhenkilö: Ari Enbom
- Tiedottaminen: Ari Enbom, Facebook ja kotisivut 13.4.
- Aika ja paikka: 3.5. klo 09.00 – 14.00, Kyläkeskus
- Tehtävät työt: Ari Enbom laatii työsuunnitelman
- Aikataulu: 09.00 - 09.20 Aamukahvit ja töiden jako
09.20 – 12.00 Talkootyöt
12.00 - 12.30 Lounas ja kahvit/Merja/Hannele
12.30 - 14.00 Talkootyöt
14.00 Talkoot päättyvät

5. Äitienpäivä juhlan järjestämisestä

- Vastuuhenkilö: Merja Ahtiainen
- Tiedottaminen: Ari Enbom, Facebook ja kotisivut 20.4.
- Aika: 11.5. klo 14.00 – 15.00
- Paikka: Kyläkeskus
- Muuta: Liputus
- Ohjelma: Markku lupasi kysyä Tiialta, voisiko hän hoitaa tilausuuden musiikin.
Merja kysyy Ritvalta runonlausuntaa.

6. Kesäasukastiedotteen laatiminen ja jakaminen

Tiedotteeseen lisätään tieto vuokrattavana olevasta asunnosta ja kutsutaksipalvelusta.

- Vastuuhenkilö: Ari Enbom, [kesäasukas tiedote 1 2025](#)
- Aika: Jaetaan viikolla 18. Kuivasensaaren kesäasukkaille
- Alueet ja vastuuhenkilöt:
 - ❖ Kuivasenkylä: Markku Kyllönen
 - ❖ Rahikkala: Hannele Hakuli
 - ❖ Kopinniemi: Merja Ahtiainen
 - ❖ Solkei: Ari Enbom

Tarkistettiin

"Kokkiryhmän" perustamisen tilanne

- Keittolounaan ja muiden palveluiden järjestäminen kyläkeskuksen aukioloaikoina
- Henkilöstö: Merja Ahtiainen, Hannele Hakuli, Leila Kaurio, Heli Lind, Pirjo Lonka, Riitta Sorsa ja Raija Hapola

Tarkistettiin Kyläkeskuksen avaamiseen liittyvistä toimista

15.5. mennessä tehdyt toimet:

- tilataan jäätelöt, juomat, makeiset ja muut tarvikkeet/Merja Ahtiainen
- tienvarsi ilmoitukset/-mainokset paikoilleen/Ari Enbom

25.5.mennessä tehdyt toimet

- laaditaan tuotteiden hinnastot näkyville kyläkeskukseen, ilmoitustauluille ja kotisivuille/Ari Enbom ja Merja Ahtiainen
- Veskansan kangasmainos asetetaan paikalleen/kevät talkoissa
- jalkapallot, sulkapallomailat ja pallot siirretään urheilukentän varastoon/kevät talkoissa
- pienet maalit siirretään urheilukentälle/kevät talkoissa
- Mölkky- ja Krokettipelit ja beach volley pallot siirretään grillikotaan/kevät talkoissa
- lentopalloverkko ja rajat asennetaan valmiiksi kentälle/kevät talkoissa
- Kirppispaikat laitetaan valmiiksi/kevät talkoissa

Päätettiin hankkia Frisbeegolf kori ja 5 frisbee kiekkoa

7. Päätettiin anoa tukea Op Salpa pankilta anottavasta tuesta vuodelle 2025

- Vastuuhenkilö: Ari Enbom
- Aika: Huhtikuu
- Anotaan **520 euroa** Maalasimarkkina ja Pettilä Grand Prix, Polkuformula-ajojen SM kisojen järjestämiseen seuraavasti:

❖ Tienvarsi mainokset, A 3 kokoa	100
❖ Palkinnot	150
❖ Lehti ilmoitukset	50
❖ Kunniakirjat, A 4 kokoa	50
❖ Opaskyltit, noin 1 m x 60 cm kokoa	50
❖ Teltta ja keitin vuokra	120

Yhteensä 520 euroa

Selvitys avustuksen käytöstä Osuuspankille tehdään **31.9 2025** mennessä.

8. Päätettiin Pettilän Ruispuurojuhlan ja koulun 85-vuotis juhlan järjestelyistä

- Vastuuhenkilö: Lauri Segerman
- Aika: Lauantai 9.8. 2025 klo 12.00- 15.00
- Talkoot: torstai 7.8. ja perjantai 8.8. klo 17.00 – 20.00
- Budjetti: 874 euroa, *lisäksi anottu Savitaipaleen kunnalta 200 euroa*
- Puuronkeittäjä ja keitin varattu: Seppo Myyrä, Heituinlahti, 50 euron kustannus on budjetissa
- Tiedottaminen: Ari Enbom

- ❖ FB, Kotisivut, Netti, Jäsenten postitusryhmä
 - ❖ Länsi – Saimaa, Ilmoitustaulut
 - Turvallisuus – ja pelastussuunnitelma: Ari Enbom
 - Tienvarsi mainokset: Ari Enbom
 - Ilmoitus Kaakkois- Suomen Poliisille yleisötapahetusta: Ari Enbom
 - Järjestyksen valvonta: Roope Tikka
 - Kuuluttaja: Matti Kyllönen on lupautunut
 - Ohjelma: Cornelia kysyy Päivi Honkatukiaa pitämään puheen tilaisuuteen ja etsitään musiikin esittäjiä (esim. Aino Mäkelä).
 - Kutsut entisille oppilaille lehti-ilmoituksella paikallislehteen, Facebookin kautta ja yhdistyksen kotisivujen kautta. Ennakoilmoittautumista pyydetään.
 - Liikenteenohjaus: Roope Tikka
 - Valokuvaus: Korhola Eero (ryhmäkuvat) Ari ottaa yhteyttä Eeroon. Päätettiin, että ei videoida tilaisuutta.
9. **Todettiin**, että yhdistyksen taloudellinen tilanne on hyvä. Maksamattomia laskuja ei tällä hetkellä ole.

Muut asiat

- Päätettiin myöntää Petri Krohnsille (180564-0038) laajat käyttöoikeudet Osuuspankin tilille FI72 5415 0040 0404 69 sekä poistaa ko oikeudet Ritva Kontuselta (260550-058K)
- Tukianomus Savitaipaleen kuntaan on toimitettu
 - Veskansan ry:n tapahtumat 2025 on laadittu Etelä Karjalan Maakuntaportaaliin:
<https://tapahtumat.ekarjala.fi/fi-FI>
 - Vuoden 2025 tapahtumat ilmoitus on lähetetty Savitaipaleen kuntaan viikolla 11 julkaistavaksi Savitaipaleen 2025 kesälehdessä
 - Veskansan ry:n kotisivut on päivitetty tapahtumien ja hallituksen kokoonpanon osalta,
<https://kylat.ekarjala.fi/kuivasensaari/>
 - Vuoden 2025 tapahtumat ilmoitus on lähetetty Etelä Karjalan Kylät ry:lle **16.3.2025**
 - Jäsentiedote nro 4/2025 on laadittu ja toimitettu jäsenistölle **16.3.2025**
 - Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan yhteystiedot on toimitettu Etelä Karjalan Kylät ry:lle **16.3.2025**
 - Veskansan ry:n tapahtumat 2025 mainos on tilattu mainos Mx – yritykseltä jaetaan ilmoitustauluille huhtikuun aikana
 - Muutosilmoitus hallituksen kokoonpanosta ja nimenkirjoittajista lähetetään Patentti ja Rekisterihallitukseen (PRH) **5.4. 2025** mennessä, kustannus 25 euroa on budjetissa
 - Mainos Veskansan ry:n järjestämistä palveluista on laadittu ja lähetetty Savitaipaleen kuntaan laitettavaksi Savitaipaleen kesälehteen 2025, kustannus 150 euroa on budjetissa
 - Jäsenmaksut (25 euroa) tulee maksaa **30.4.2025** mennessä
 - Maalaismarkkinat ja Pettilä Grand Prix, Polkuformula-ajojen SM kilpailujen 1. suunnittelutilaisuus Kyläkeskuksessa **Pe 16.5.2025 klo 17.00 – 18.00**, Facebook ilmoitus **16.4. 2025**
 - Kuivasensaaren Erä on ilmoittautunut mukaan
 - Kuivasen Osakaskunta on ilmoittautunut mukaan
 - Kotisivujen kautta myös mahdollisuus varata tiloja ja materiaalia,
<https://kylat.ekarjala.fi/kuivasensaari/>

- Pitkäperjantai 18.4, VPK:n tilaisuus 19.4. sunnuntai Pääsiäispäivä 20.4. ja maanantai 2. Pääsiäispäivä 21.4.
- Veteraanipäivä lauantai 27.4. liputus
- Vapunpäivä torstai 1.5.

Päätettiin pitää seuraava kokous maanantaina **5.5. 2025 klo 18.00** Pettilässä/SKYPE